

UPPDRAG OM ÅTERBETALNING AV UTLÄGG

Förening/Företag

Attest 1

Mottagare

Attest 2

Bankkonto där pengar ska insättas

Summa

Specificering av utlägg

Vänligen skicka samtliga handlingar till ert lokala Bredablickkontor.

Förklaringar

- Kvitto i original för utlægget ska alltid bifogas.
- Mottagare är den person som har gjort utlægget.
- Attest görs genom underskrift antingen av firmatecknare eller av person som har fullmakt från föreningen att attestera utlägg. Glöm inte namnförtydligande. Egna utlägg får inte attesteras.
- Bankkonto ska anges med 4 siffror för clearingnummer samt kontonummer. Clearingnummer är det fyrsiffriga nummer som tilldelas varje bankkontor, se kontoutdraget. Swedbank har ibland fem siffror, ex 8327-9. Utelämna då den femte siffran. Handelsbankens clearingnummer ska alltid börja med 6 (hittar du inte detta så ange 6000). Har du personkonto i Nordea med ditt personnummer som kontonummer, använd då 3300 som clearingnummer.

